



POLITICA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

BUS COMPANY si è dotata di un Sistema per la Prevenzione della Corruzione, in conformità alla Normativa UNI EN ISO 37001:2016, definendo ed attuando la presente Politica per la Prevenzione della Corruzione.

L'Organizzazione di Bus Company ha da sempre operato nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, integrità ed equità.

L'Organizzazione considera, infatti, essenziale svolgere il proprio business nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle linee guida di riferimento in materia di responsabilità sociale.

Consapevole degli effetti negativi che il fenomeno corruttivo ha nello sviluppo economico e commerciale dei territori in cui opera e ancor più in generale nella sfera sociale e culturale dell'intero Paese, Bus Company è fermamente convinta che la prevenzione rimane ad oggi lo strumento più efficace per contrastarne la diffusione.

L'impegno dell'Organizzazione è quello di aderire e promuovere politiche coerenti con le leggi e con gli standard di legalità per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottando un approccio di assoluta proibizione nei confronti di qualsiasi forma di corruzione.

Il Sistema di gestione per la Prevenzione della Corruzione è stato adottato dalla società quale strumento di lotta alla corruzione volto a rafforzare e consolidare le prescrizioni anticorruzione già contenute nel Codice Etico e nel Modello 231.

L'Organizzazione, al fine di perseguire i propri obiettivi di prevenzione della corruzione, in aderenza ai requisiti della norma ISO 37001, definisce la presente Politica Anticorruzione in coerenza con le finalità del contesto in cui opera e pertanto vieta di:

- ❖ Offrire, promettere, dare, pagare, autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altre utilità ad un Pubblico Ufficiale, un incaricato di pubblico servizio o ad un privato, affinché questi assuma una condotta contraria ai propri doveri d'ufficio ed in contrasto con l'interesse sotteso all'ufficio (corruzione attiva);
- ❖ Accettare richieste o sollecitazioni da, o autorizzare qualcuno ad accettare o sollecitare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altre utilità quale prezzo per il compimento di atti contrari ai doveri del proprio ufficio ed in contrasto con l'interesse aziendale sotteso all'ufficio (corruzione passiva).
- ❖ Porre in essere qualsiasi condotta che si possa configurare come una violazione della presente Politica.

Per raggiungere l'obiettivo di una gestione aziendale volta a garantire gli adeguati presidi anticorruzione, Bus Company:

- ❖ Ripudia, contrasta e vieta qualsiasi forma di corruzione o tentativo di corruzione a tutti i livelli aziendali della propria organizzazione, assicurando la conformità agli standard normativi nazionali e internazionali in materia di anticorruzione applicabili al contesto di riferimento;
- ❖ Si impegna a rispettare e far rispettare tutte le procedure e policy aziendali vigenti, il Codice Etico e il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo redatto ai sensi del D. Lgs. 231/01, nonché le normative nazionali ed internazionali vigenti;
- ❖ Si impegna a sviluppare e alimentare la consapevolezza dell'impegno alla prevenzione ed alla lotta alla corruzione da parte di tutti gli stakeholder e soci in affari;
- ❖ Si impegna a identificare, nell'ambito delle attività svolte dall'Organizzazione, le aree di rischio potenziale, individuando ed attuando le azioni idonee a ridurre i rischi stessi;
- ❖ Si impegna a soddisfare i requisiti del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione ed a svilupparne il continuo miglioramento;



- ❖ Si impegna a sensibilizzare e formare i propri dipendenti sulle tematiche della prevenzione della corruzione;
- ❖ Incoraggia la segnalazione di fenomeni corruttivi, sospettati in buona fede, o sulla base di una ragionevole convinzione, attraverso una procedura c.d. "whistleblowing" che disciplina la gestione e la verifica delle segnalazioni, a garanzia della riservatezza del contenuto, dell'identità del segnalante e del segnalato e a tutela del segnalante da eventuali discriminazioni o ritorsioni;
- ❖ Garantisce piena autorità e indipendenza alla Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC) nominata in conformità alle prescrizioni della norma UNI ISO 37001:2016;
- ❖ Si impegna a perseguire qualsiasi comportamento non conforme alla presente Politica di Prevenzione della Corruzione, attraverso l'applicazione delle sanzioni previste dal Sistema Disciplinare aziendale.

La presente Politica si applica nell'ambito di tutti i processi aziendali e ne sono destinatari tutti coloro che operano a vario titolo per conto della società: amministratori, procuratori, dirigenti, dipendenti di ogni livello e grado, collaboratori, consulenti esterni, fornitori, appaltatori, partner commerciali, sponsor, clienti, società partecipate e controllate, consorziate, soci in affari e più in generale tutti coloro con i quali l'organizzazione entra in contatto nel corso della sua attività.

Bus Company richiede a tutto il personale di comportarsi in conformità a quanto da essa stabilito, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità ed a tutti i propri stakeholder, la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione, applicabili al proprio contesto, ed il rispetto della presente Politica.

La Politica di Prevenzione della Corruzione è pubblicata sul sito web e sulla bacheca on line aziendale e condivisa con tutti i soci in affari con livello di rischio di corruzione superiore al basso.

È stata istituita la Funzione di Prevenzione della Corruzione, avente il compito di supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione Anticorruzione ISO 37001, implementare lo stesso, monitorarne l'utilizzo e l'efficacia, dirimere ogni questione a essa relativa e controllare costantemente i sistemi e le procedure di controllo interni volti a contrastare possibili atti corruttivi.

Chiunque venga a conoscenza di comportamenti, atti o eventi che potrebbero determinare la violazione o la elusione dei principi definiti dalla Presente Politica deve segnalarlo all'attenzione della Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione secondo le seguenti modalità:

- posta elettronica, all'indirizzo mail anticorruzione@buscompany.it
- indirizzo postale, Via Circonvallazione 19 – Saluzzo (CN), 12037 – alla c.a. della Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC)

Gli strumenti operativi per l'attuazione della Politica Anticorruzione sono i seguenti, a cui si rimanda integralmente:

- Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del D.lgs. 231/01;
- Codice Etico e Codice disciplinare;
- Manuale di Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- Politica anticorruzione;
- Procedura di segnalazione "whistleblowing".